

頭語と結語

頭語とは、手紙の冒頭にくる「こんにちは」のあいさつにあたる言葉で「拝啓」などが代表的です。また、結語とは、手紙の末文にくる「さようなら」のあいさつにあたるもので、代表的なものには「敬具」などがあります。

結語は、頭語に対応した言葉を使うのが一般的で、手紙を出す相手や状況によって様々な頭語・結語の表現方法があります。

	頭 語	結 語
一般の手紙	はい けい 拝啓・ はい てい 拝呈・ けい じょう 啓上 いっ びつ もう あ 一筆申し上げます※	けい ぐ 敬具・ はい ぐ 拝具・ けい はく 敬白
丁寧な手紙	きん てい 謹呈・ きょう けい 恭啓・ しゅく けい 肅啓 つつし もう あ 謹んで申し上げます※	きん げん 謹言・ きん ぱく 謹白
初めての手紙	初めてお手紙を 差し上げます	けい ぐ 敬具・ けい はく 敬白
緊急の手紙	きゅう けい 急啓・ きゅう びやく 急白	そう はや 早々・ けい ぐ 敬具
返信の手紙	はい ふく 拝復・ ふく けい 復啓 お手紙拝見いたしました	けい ぐ 敬具・ けい はく 敬白・ はい ぐ 拝具
再信の手紙	さい けい 再啓・ つい けい 追啓・ さい てい 再呈 重ねて申し上げます※	けい ぐ 敬具・ けい はく 敬白・ はい ぐ 拝具 さい はい 再拝
略式の手紙	ぜん りやく 前略・ かん しょう 冠省・ りやく けい 略啓	そう そう 草々・ そう はや 早々・ ふ いつ 不一

※は、主に差出人が女性の場合に用いられます。

(上記は一例です。)